

Verbale di riunione

In data 2 maggio 1994, tra Direzione ATAF e OO.SS. CGIL/CISL/UIL, si è discusso sulle modalità di gestione dell'attività di verifica titoli di viaggio che avranno piena attuazione dal prossimo giugno, dopo la recente sperimentazione.

E' emersa la concorde opinione che l'attività di verifica ha una importante funzione nel rapporto con gli utenti e nell'equilibrio economico aziendale, e che tale attività è stata sviluppata e migliorata anche grazie agli accordi sottoscritti con le Organizzazioni sindacali; in coerenza con queste valutazioni, e nel rispetto dei citati accordi, si collocano i perfezionamenti messi in atto o previsti dall'Azienda (tra cui la gestione nell'ambito del settore Commerciale (con mantenimento delle normative proprie del Movimento riguardo alle giornate di libertà annue e alla loro programmazione), l'utilizzo crescente dei turni unici, fino alla eliminazione dei turni misti verifica/altre mansioni prevista per giugno)

In riferimento alle assegnazioni di addetti del prossimo giugno l'azienda farà riferimento ad un fabbisogno di 30 persone (comprensivo degli agenti di movimento eventualmente assegnati per motivi di salute, per la durata delle assegnazioni medesime), e che altrettanto intende fare per le assegnazioni decorrenti dal giugno 1995.

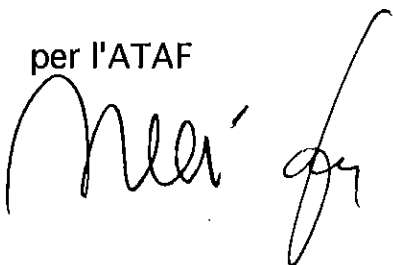
Quanto sopra tenendo conto sia dei risultati economici del servizio in questi ultimi mesi, che, riguardo al personale, del passaggio dalla precedente organizzazione in cui, di fatto, i turni interi e misti verifica/altre mansioni, impegnavano complessivamente 36 addetti.

Dopo questa ulteriore fase di sperimentazione, vale a dire per i periodi successivi al giugno 1996, l'azienda si riserva di valutare, dopo una preventiva discussione le OO.SS., il numero di agenti necessari, in relazione all'andamento della attività di verifica e alle esigenze complessive di gestione del personale, fermo restando solo il rispetto della quantità minima di 140 ore giornaliere nel servizio invernale massimo.

Le parti, anche in relazione a quanto sopra, hanno confermato che il personale addetto alla verifica, per permanere nelle mansioni, dovrà fornire una prestazione qualitativamente e quantitativamente idonea, come già indicato dall'accordo 28/6/91, punto C.1.9.

I partecipanti alla riunione

per l'ATAF



per le OO.SS.

