sede legale : viale dei Mille, 115 - 50131 Firenze
sede operativa : via A. Pacinotti, 1/a - 50131 Firenze
tel - 0555650676 fax – 0555650677 - www.atafspa.it
mail : protocollo@ataf.fi.it posta certificata : protocollo@pec.ataf.net

Firenze, 13 settembre 2016

LETTERA D'INVITO

PROCEDURA NEGOZIATA EX ART.36 COMMA 2 LETT.B) D.lgs.50/2016 PER L'APPALTO DI LAVORI: Manutenzione straordinaria della recinzione di Ataf spa in Via Pratese 105, FIRENZE

CIG: 679432565B

Stazione appaltante: ATAF S.p.A. – Sede Operativa Via Pacinotti 1/A, 50131 Firenze - Ufficio Gare e Contratti - tel. 055/5650667; fax 055/5650677; e-mail vigoriti@ataf.fi.it; PEC protocollo@pec.ataf.net - Profilo di committente: www.atafspa.it.

1. OGGETTO DELL'APPALTO

La presente lettera d'invito è relativa all'appalto di lavori a corpo, mediante procedura negoziata ex d.lgs. 50/2016 art.36 comma 2 lett.b), per la manutenzione straordinaria della recinzione del Deposito di Ataf SPA, in Via Pratese 105 a Firenze (cat. OG1).

L'importo a base d'asta (al netto degli oneri della sicurezza) per offerta al massimo ribasso ex art.95 comma 4 lett.a) d. lgs. 50/2016 è pari ad € 55.257,06 (euro cinquantacinquemiladuecentocinquantasette/06) oltre IVA. L'importo è omnicomprensivo e include le attività indicate all'art.2 del capitolato tecnico (allegato 1 alla presente lettera d'invito). Gli oneri della sicurezza per rischi interferenti, non soggetti a ribasso, sono valutati e quantificati in € 4.898,53 (quattromilaottocentonovantotto/53).

sede legale : viale dei Mille, 115 - 50131 Firenze
sede operativa : via A. Pacinotti, 1/a - 50131 Firenze
tel - 0555650676 fax – 0555650677 - www.atafspa.it
mail : protocollo@ataf.fi.it posta certificata : protocollo@pec.ataf.net

2. DURATA DELL'APPALTO

I lavori dovranno terminare entro 54 (cinquantaquattro) gg. n.c. a decorrere dalla data del verbale di consegna, come disciplinato all'art.13 dell'allegato 1.

3. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Per prendere parte alla procedura di affidamento gli operatori economici interessati dovranno far pervenire ad ATAF S.p.A., direttamente o a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le **ore 13,00 del giorno 07/10/2016**, pena esclusione dalla procedura, un plico, controfirmato su tutti i lembi di chiusura e idoneamente sigillato, indirizzato a:
ATAF S.p.A. - Ufficio Gare e Contratti – Via Pacinotti 1/A - 50131 Firenze, riportante, oltre al nominativo dell'offerente, la dicitura: "Procedura 211/2016 - Codice CIG: 679432565B - NON APRIRE".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ATAF S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

Il plico dovrà contenere i seguenti documenti, redatti in lingua italiana, suddivisi in due distinte buste chiuse, A e B:

- "BUSTA A - Documenti"

- "BUSTA B - Offerta economica"

Ai fini delle disposizioni di cui ai successivi artt. 3.1 e 3.2, le autocertificazioni, le certificazioni ed i documenti presentati devono essere redatti in lingua italiana.

sede legale : viale dei Mille, 115 - 50131 Firenze
sede operativa : via A. Pacinotti, 1/a - 50131 Firenze
tel - 0555650676 fax – 0555650677 - www.atafspa.it
mail : protocollo@ataf.fi.it posta certificata : protocollo@pec.ataf.net

Tutte le dichiarazioni previste ai precedenti punti del presente articolo, rilasciate nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i., devono essere corredate da copia del documento di identità del dichiarante.

Tutti i requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di partecipazione alla procedura di affidamento in oggetto.

La documentazione presentata sarà acquisita agli atti di ATAF S.p.A. e non verrà restituita.

3.1 "BUSTA A – DOCUMENTI"

La BUSTA A – Documenti, sigillata e siglata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura "PROCEDURA 211 (2016) - Documentazione amministrativa" e il nominativo dell'offerente, dovrà contenere quanto di seguito prescritto:

1) Una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo presunto per la durata dell'appalto indicato al precedente art. 1.2 (al netto di IVA), ovvero di importo pari a € 1.100,00 (millecento/00). La garanzia potrà essere presentata in forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, come previsto dall'art.93 del decreto legislativo 50/2016 (cd. Codice degli Appalti).

   L'offerente può scegliere la forma di cauzione (come indicato dall'art.93 comma 2) o la forma di fideiussione (bancaria o assicurativa) (come indicato dall'art.93 comma 3).

2) Impegno per la garanzia di esecuzione. L'operatore economico concorrente deve presentare l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione dell'affidamento ai sensi dell'art.103 del Codice degli Appalti qualora risultasse affidatario.

3) Attestato di avvenuto sopralluogo in via Pratese 105, Firenze, rilasciato dalla Stazione Appaltante. Detto sopralluogo, obbligatorio in quanto trattasi di attività da svolgere in proprietà privata di Ataf SpA, potrà essere effettuato dal legale rappresentante dell'operatore economico oppure dal suo direttore tecnico oppure da un tecnico incaricato, qualificato dal legale rappresentante dell'operatore economico (o dal direttore tecnico) e munito di apposita delega scritta. L'appuntamento per il sopralluogo potrà essere preso contattando nei giorni 15 e 16 settembre p.v. l'ing. Michele Baldini, Responsabile

sede legale : viale dei Mille, 115 - 50131 Firenze
sede operativa : via A. Pacinotti, 1/a - 50131 Firenze
tel - 0555650676 fax – 0555650677 - www.atafspa.it
mail : protocollo@ataf.fi.it posta certificata : protocollo@pec.ataf.net

manutenzione Immobili e Impianti al numero 055-5650662 e/o 3487227608 e/o il signor Giovanni Faini al numero 055-5650663 e/o 3487364004. I sopralluoghi verranno programmati con gli interessati e svolti nei giorni 20, 21 e 22 settembre p.v.. Non verranno prese in considerazione richieste di sopralluogo effettuate fuori dalle date suddette né verranno fissati sopralluoghi al di fuori delle date previste.

4) Dichiarazione, redatta secondo lo schema allegato (*Allegato n.2: Schema di istanza di partecipazione e dichiarazione*), debitamente compilato, firmata dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, corredata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, con il quale l'operatore economico attesti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, quanto riportato in detto schema ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento. Nel caso in cui il partecipante non utilizzi il fac-simile di cui sopra, predisposto da ATAF S.p.A., la dichiarazione dovrà in ogni caso contenere quanto previsto ed elencato nell'allegato stesso.

5) La dichiarazione di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità, o la dichiarazione sostitutiva (autodichiarazione) di regolarità contributiva alla propria cassa previdenziale, e all'Inail, indicando le matricole di iscrizione ai predetti enti.

6) Dichiarazione ai fini del D.Lgs. 196/2003, come da fac-simile allegato (*Allegato n.3: Schema privacy*).

7) Dichiarazione di presa d'atto del Codice Etico di ATAF S.p.A., come da fac-simile allegato (*Allegato n.4: Schema Codice Etico*). Il Codice Etico di ATAF S.p.A. è visionabile sul sito internet aziendale all'indirizzo internet (URL) http://www.atafspa.it/templates/www.atafspa.it/img_virtual_cm/4/cm_obj_105784.pd.

8) Idonea dichiarazione bancaria;

9) Elenco dei lavori eseguiti negli ultimi cinque anni. Tale elenco è corredato di certificati di corretta esecuzione e buon esito dei lavori più importanti;

sede legale : viale dei Mille, 115 - 50131 Firenze
sede operativa : via A. Pacinotti, 1/a - 50131 Firenze
tel - 0555650676 fax – 0555650677 - www.atafspa.it
mail : protocollo@ataf.fi.it posta certificata : protocollo@pec.ataf.net

10) Una descrizione delle attrezzature tecniche e delle misure adottate dall'operatore economico per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e di ricerca della sua impresa;

11) Una dichiarazione indicante l'organico medio annuo dell'imprenditore o del prestatore di servizi e il numero dei dirigenti durante gli ultimi tre anni;

12) Un'indicazione della parte di appalto che l'operatore economico intende eventualmente subappaltare.

13) In caso di firma apposta da procuratore speciale, una copia della procura.

14) Passoe.

Fermo restando l'obbligo dell'operatore di attivarsi per ottenere il PASSOE da inserire nella "busta A" presso il sito dell'ANAC/sezione AVCPASS, stante l'attuale livello di sperimentazione delle procedure AVCPASS e di passaggio delle consegne fra ANAC e Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ATAF S.p.A. si riserva di effettuare la verifica del possesso dei requisiti di qualificazione mediante le tradizionali procedure.

In caso di raggruppamento temporaneo, i documenti di cui ai punti da 4) a 11) devono essere presentati da tutti i partecipanti al raggruppamento; i documenti di cui al punto 1) (cauzione) e 2) (impegno), 3 (attestato) devono essere presentati dalla capogruppo/mandataria.

Quanto sopra è oggetto della disciplina di cui all art. 83 comma 9 bis del Codice degli Appalti con le sanzioni minime ivi previste.

3.2 "BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA"

La "BUSTA B – Offerta economica", sigillata e siglata sui lembi di chiusura in modo da garantire integrità e segretezza del contenuto, e riportante la dicitura "Procedura 211 (2016) Offerta economica" e il nominativo dell'offerente, dovrà contenere quanto di seguito riportato.

a) Lettera di offerta, secondo il fac-simile allegato (*Allegato n.5: Schema offerta economica)*, contenente il prezzo omnicomprensivo per quanto indicato all'art.1 della presente lettera d'invito, e le dichiarazioni redatte secondo il fac-simile di cui sopra, che il titolare o legale

rappresentante dell'operatore economico concorrente, o persona munita dei necessari poteri di rappresentanza, dovrà sottoscrivere.

b) Dichiarazione redatta secondo il fac-simile allegato (*Allegato n.6: Schema dichiarazione a corredo offerta economica)*, in lingua italiana e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o da persona munita dei necessari poteri di rappresentanza.

Tutti i documenti costituenti l'Offerta economica, come sopra indicati, dovranno essere sottoscritti dal Titolare o Legale rappresentante del/i soggetto/i concorrente/i. Nel caso di raggruppamento di concorrenti non ancora costituito, i documenti di cui sopra dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti raggruppandi.

Nel caso in cui il partecipante alla gara non utilizzi i fac-simili di cui sopra predisposti da ATAF S.p.A. le dichiarazioni di offerta dovranno in ogni caso contenere quanto previsto ed elencato negli allegati stessi.

3.3 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO ORGANIZZATIVA NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Sono ammessi alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 34, 1° comma D. Lgs 50/2016, iscritti al Registro delle Imprese o nel Registro professionale dello Stato di competenza in possesso dei seguenti requisiti.

a) Iscrizione alla CCIAA;

b) Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. *(in caso di raggruppamento temporaneo, costituito o comunque costituendo, il requisito di cui sopra, è riferito ad ogni singolo operatore economico partecipante al raggruppamento)*;

c) Requisiti tecnici (da comprovare con la documentazione di cui all'art.3.1. 9), 10), 11));

d) Requisiti economici (da comprovare con la documentazione di cui all'art.3.1. 8));

I requisiti di cui sopra devono essere dichiarati secondo quanto riportato nello schema allegato *(Allegato n.2: Schema di istanza di partecipazione e dichiarazione)*.

sede legale : viale dei Mille, 115 - 50131 Firenze
sede operativa : via A. Pacinotti, 1/a - 50131 Firenze
tel - 0555650676 fax – 0555650677 - www.atafspa.it
mail : protocollo@ataf.fi.it posta certificata : protocollo@pec.ataf.net

3.4 RAGGRUPPAMENTI DI SOGGETTI CONCORRENTI

E' ammessa la partecipazione di operatori economici temporaneamente raggruppati, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016; gli operatori economici non potranno presentare offerte in proprio e, contemporaneamente, in raggruppamento temporaneo.

Non è ammessa la partecipazione in raggruppamento temporaneo di due o più operatori economici che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di affidamento del raggruppamento temporaneo.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito, dovranno essere allegati alla dichiarazione anche il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una degli operatori economici, detto mandatario, e la relativa procura conferita al legale rappresentante del mandatario.

Nel caso di presentazione di offerta in raggruppamento temporaneo non ancora costituito, le sottoscrizioni dovranno essere apposte dal legale rappresentante o procuratore fornito di idonei poteri di ogni soggetto partecipante al raggruppamento; l'offerta economica congiunta dovrà riportare l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina posta dall'articolo 48 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di aggiudicazione:

- è fatto divieto di sostituzione della Capogruppo in corso di affidamento.

- la Capogruppo dovrà individuare un unico referente diretto per l'esecuzione dell'appalto, senza oneri organizzativi od aggravanti di coordinamento in capo ad ATAF S.p.A.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti di partecipazione da parte dei raggruppamenti temporanei si rinvia al precedente art. 3.3.

4. METODO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà sulla base dell'offerta presentante il massimo ribasso ai sensi dell'art.95 comma 4 lett.a).

In caso di difformità tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà presa in considerazione l'espressione letterale.

L'esperimento della procedura di aggiudicazione sarà demandato ad un Seggio di gara, come indicato dall'art.11 lett.c) del Regolamento Acquisti di Ataf (http://www.atafspa.it/LITA/C36590-3/hhcm-LAVORA_PER_NOI.html)

Il Soggetto Aggiudicatore:

a) procede alla verifica del contenuto delle Busta A, contenente la documentazione amministrativa;

b) successivamente al riscontro della correttezza della documentazione contenuta nella Busta A, procede all'apertura delle Buste B contenenti le offerte economiche;

c) procede alla validazione delle Offerte economiche e alle verifiche ai sensi dell'art.97 comma 1 e comma 6 ultimo periodo;

d) procede alla redazione della graduatoria in base alle Offerte economiche pesentate;

Il soggetto provvisoriamente aggiudicatario dovrà, in ogni caso, produrre la seguente documentazione:

a) copia della presente lettera d'invito, timbrata e firmata in ogni pagina dal legale rappresentante, per accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute e dei documenti ad essa allegati;

b) documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa, di cui al precedente art. 3.3, dichiarati e non documentati in sede di partecipazione alla procedura di affidamento;

c) documentazione relativa agli obblighi in materia di sicurezza ed igiene del lavoro.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, la documentazione di cui sopra dovrà essere presentata da ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento stesso.

sede legale : viale dei Mille, 115 - 50131 Firenze
sede operativa : via A. Pacinotti, 1/a - 50131 Firenze
tel - 0555650676 fax – 0555650677 - www.atafspa.it
mail : protocollo@ataf.fi.it posta certificata : protocollo@pec.ataf.net

Qualora il soggetto provvisoriamente aggiudicatario non provveda a presentare la documentazione per quanto sopra disposto entro il termine fissato in 10 (dieci) giorni dalla formale richiesta da parte di ATAF S.p.A., ovvero la documentazione presentata risulti in contrasto con quanto dichiarato in sede di partecipazione alla procedura di affidamento, ATAF S.p.A. dichiarerà il soggetto interessato decaduto dall'aggiudicazione e procederà nei suoi confronti per il risarcimento dei danni subiti, anche in relazione all'affidamento ad altri dell'appalto e per gli adempimenti di legge previsti per le dichiarazioni mendaci, laddove riscontrate.

ATAF S.p.A. si riserva, conseguentemente, di procedere all'aggiudicazione ai concorrenti che seguono in graduatoria nell'ordine della graduatoria medesima, previa verifica delle condizioni di ammissibilità dichiarate e non documentate in sede di partecipazione alla procedura di affidamento, secondo le disposizioni di cui sopra.

ATAF S.p.A. si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e appropriata. Per offerta appropriata si intende che la medesima deve risultare conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

L'approvazione dei lavori e dell'esito dell'esperimento della procedura di affidamento e l'aggiudicazione definitiva dell'appalto avverrà mediante provvedimento degli organismi amministrativi competenti di ATAF S.p.A.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva Ataf SpA stipulerà il contratto d'appalto con il soggetto aggiudicatore, ai sensi dell'art.32 comma 10 lett.b) del d. lgs.50/2016.

5. ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

Con la presentazione dell'offerta il concorrente è immediatamente obbligato nei confronti di ATAF S.p.A. ad effettuare le prestazioni nei modi e nei termini previsti, mentre per ATAF S.p.A. il rapporto obbligatorio nasce solo dopo l'aggiudicazione definitiva con la lettera di affidamento.

L'operatore economico aggiudicatario sarà informato dell'avvenuta aggiudicazione definitiva mediante lettera di aggiudicazione che lo stesso deve restituire via Pec, datata e firmata per accettazione. ATAF S.p.A. non assumerà obbligo alcuno nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario, né fra le parti suddette potrà dirsi costituito alcun rapporto giuridico, fino alla

consegna da parte di Ataf S.p.A. del contratto di appalto in oggetto.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva da parte di ATAF S.p.A., entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla relativa comunicazione, l'aggiudicatario deve presentare:

1. un deposito cauzionale definitivo corrispondente al 10% (dieci percento) dell'importo complessivo presunto per la durata dell'appalto indicato al precedente art. 3.1. 2) (al netto di IVA).

   Detto deposito cauzionale, vincolato a favore di ATAF S.p.A., che avrà diritto all'escussione della garanzia nei casi previsti dal successivo art. 6, dovrà essere costituito secondo le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

   Il deposito cauzionale definitivo viene svincolato solo dopo il completo e regolare adempimento degli obblighi contrattuali.

2. in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, il mandato accettato dalla capogruppo e la procura, conferiti con scrittura privata autenticata dal notaio, se non prodotto in precedenza.

Qualora, entro il suddetto termine, l'operatore economico aggiudicatario non ottemperi agli obblighi prescritti, ATAF S.p.A. potrà dichiarare decaduta l'aggiudicazione e procederà nei suoi confronti per il risarcimento dei danni subiti, anche in relazione all'affidamento ad altri dell'appalto. Nei casi di cui sopra ATAF S.p.A. procederà altresì per l'escussione della garanzia prodotta a corredo dell'offerta.

3. In ottemperanza alle disposizioni di cui al d. lgs. 50/2016 non si ricorre alla cd. clausola stand-still ex art.32 comma 10 lett.b.

4. Si applica l'art.105 del d. lgs.50/2016 ai sensi del quale l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto.

5. Si applica l'avvalimento, ai sensi del quale l'operatore economico può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico finanziario, tecnico e professionale avvalendosi delle capacità di altri soggetti, nei modi e termini di cui all'art.89 del d. lgs.50/2016.

sede legale : viale dei Mille, 115 - 50131 Firenze
sede operativa : via A. Pacinotti, 1/a - 50131 Firenze
tel - 0555650676 fax – 0555650677 - www.atafspa.it
mail : protocollo@ataf.fi.it posta certificata : protocollo@pec.ataf.net

6. DISPOSIZIONI PER L'AFFIDAMENTO

6.1 L'affidamento sarà regolato da apposito contratto. Le prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere eseguite alle condizioni e nei termini indicati dalla presente lettera d'invito alle condizioni di offerta presentata dall'appaltatore.

L'efficacia dell'affidamento è in ogni caso condizionata risolutivamente all'esito delle verifiche ed agli accertamenti in corso relativi al possesso dei requisiti e di quant'altro dichiarato in sede di partecipazione alla procedura di affidamento.

6.2 La fattura relativa alla prestazione, dopo le verifiche d'uso ed il collaudo favorevole, sarà posta in pagamento secondo i termini di cui alla presente lettera. Il pagamento avverrà entro 30 (trenta) gg fine mese dalla presentazione di fattura.

6.3 ATAF S.p.A. si riserva la facoltà di risolvere l'affidamento ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, con tutte le conseguenze di legge, in tutti i seguenti casi imputabili all'Appaltatore stesso:

1) frode, gravi e/o ripetute inadempienze e/o negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;

2) ritardo nell'adempimento che, non dovuto a causa di forza maggiore, si protragga oltre i termini previsti all'art. 2.

3) lavori non eseguiti con la dovuta professionalità e qualità;

4) impiego di materiali difformi da quanto concordato in sede di ordine;

5) in caso di ripetuti collaudi negativi.

Si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto ex art.108 d lgs.50/2016.

6.4 L'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010.

In caso di violazione accertata agli obblighi di cui sopra – segnatamente a titolo esemplificativo e non esaustivo qualora le transazioni che derivano dall'esecuzione dell'appalto siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa – l'atto/affidamento di appalto si risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 1456 codice civile.

sede legale : viale dei Mille, 115 - 50131 Firenze
sede operativa : via A. Pacinotti, 1/a - 50131 Firenze
tel - 0555650676 fax – 0555650677 - www.atafspa.it
mail : protocollo@ataf.fi.it posta certificata : protocollo@pec.ataf.net

7. ALTRE INFORMAZIONI

Il soggetto cui sono affidati i compiti propri del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10, co. 9 del D.Lgs. 50/2016, è, per la fase di esperimento della procedura, Martina Vigoriti.

La partecipazione alla presente procedura non vincola in alcun modo ATAF S.p.A..

ATAF S.p.A. si riserva la facoltà insindacabile di:

- sospendere e/o annullare in qualsiasi momento la presente procedura di affidamento;

- di non procedere all'aggiudicazione e/o di non provvedere all'appalto, anche nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento;

- non convalidare l'aggiudicazione per irregolarità formali, per motivi di opportunità e comunque nell'interesse pubblico e di ATAF S.p.A..

L'espletamento della procedura di affidamento non costituisce obbligo rispettivamente, di aggiudicazione, di affidamento dell'appalto, nel suo insieme o in parte, per ATAF S.p.A.; in nessun caso alle imprese concorrenti, ivi compreso il soggetto aggiudicatario, potrà spettare alcun compenso, remunerazione, rimborso risarcimento o indennità per aver presentato offerta o ad alcun altro titolo.

Tutte le comunicazioni, le richieste di chiarimento e le osservazioni di carattere amministrativo potranno essere indirizzate all'avv. Martina Vigoriti (055/5650667), protocollo@pec.ataf.net, le richieste relative ad aspetti tecnici dovranno essere indirizzate all'ing. Baldini (055/5650662), protocollo@pec.ataf.net. Le richieste dovranno pervenrie entro 2 (due) gg dal termine di cui all'art. 3 della presente lettera d'invito; diversamente le comunicazioni saranno considerate prive di effetto e non saranno incluse nel fascicolo della procedura di affidamento.

La Responsabile Unica del Procedimento

Martina Vigoriti

sede legale : viale dei Mille, 115 - 50131 Firenze
sede operativa : via A. Pacinotti, 1/a - 50131 Firenze
tel - 0555650676 fax – 0555650677 - www.atafspa.it
mail : protocollo@ataf.fi.it posta certificata : protocollo@pec.ataf.net

Allegati alla lettera d'invito

- *Allegato n.1: Capitolato speciale d'appalto dell'opera e suoi allegati A, B, C, D*
- *Allegato n.2: Schema di istanza di partecipazione ex art.80*
- *Allegato n.3: Schema privacy*
- *Allegato n.4: Schema Codice Etico*
- *Allegato n.5: Schema offerta economica*
- *Allegato n.6: Schema dichiarazione a corredo offerta economica*
- *Allegato n.7: Duvri e suoi allegati I, II, III, IV*
- *Allegato n.8: Bozza di contratto*