

INFORMAZIONI PERSONALI

BARTOLINI BARBARA



 (Italia)

DICHIARAZIONI PERSONALI

Ragioniere Commercialista, iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Firenze al n. 897/A.

Revisore Contabile iscritto al n.85537 del registro nazionale.

Iscritto al n. 7444 dell'Albo dei Ctu presso il Tribunale di Firenze.

Iscritto al Registro dei revisori degli Enti Locali

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/01/1994–alla data attuale

Ragioniere Commercialista

Svolgimento della professione di Ragioniere Commercialista, presso lo Studio posto in Firenze Viale Matteotti n.25, mediante assistenza alla clientela per la gestione amministrativo-contabile, chiusura bilanci, consulenza fiscale, amministrativa e finanziaria. Sia nei confronti di società commerciali che verso cooperative sociali ed enti associativi non profit.

01/01/1997–alla data attuale

Revisore Contabile

Funzioni di Sindaco revisore con riferimento alle seguenti società ed Enti:

- Dal 2017: DF Elettronica srl
- Dal gennaio 2016: Museo Nazionale del Bargello
- Dal maggio 2014: CASA SPA (*società in house*)
- Dal 2013 al 2018: SILO SPA
- Dal 2010 al 2013: Farmacie Fiorentino AFAM spa
- Dal 1997 al 2014: Istituto San Giuseppe Soc. coop sociale a r.l.
- Dal 2003 al 2011: Maria de Mattias Soc.coop sociale a r.l.
- Dal 2002 al 2005: Beato Bernardo Tolomei Soc.coop a r.l.

01/01/2013–alla data attuale

Membro Commissione Fondoprofessioni

Attività in qualità di membro della commissione Fondoprofessioni della Fondazione Dottori commercialisti ed esperti contabili di Firenze, con supporto alla progettazione di bandi e attività formative.

01/01/2008–31/12/2012

Docente

Svolgimento di docenze in materia di ragioneria e contabilità presso ENAIP Toscana Formazione lavoro, per i corsi professionalizzanti finanziati dalla Provincia di Firenze e dalla Regione Toscana;

01/01/2000–31/12/2007

Curatore Fallimentare

Svolgimento di incarichi in qualità di Curatore Fallimentare per il tribunale di Firenze nelle seguenti procedure:

- Fallimento S.I.A. Soc.It. Abbigliamento srl
- Fallimento Unione Militare Firenze srl

01/09/1986–31/12/1993

Impiegata amministrativa

Impiegata amministrativa contabile presso i seguenti datori di lavoro:

da Luglio 1986 a dicembre 1988: INA ASSITALIA Assicurazioni

da gennaio 1989 a dicembre 1989: RAS Assicurazioni

da gennaio 1990 a dicembre 1996: Rag. Alberto Pecori, con contestuale svolgimento della pratica professionale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

15/09/1981–30/06/1986

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

Istituto Tecnico Commerciale Galileo Galilei, Firenze (Italia)

01/01/1991–31/12/1993

Pratica Professionale

Svolgimento della pratica professionale e superamento dell'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Ragioniere Commercialista. Iscrizione al Collegio dei Ragionieri della Provincia di Firenze al n.783.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	A2	A2	A2	A2
francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Buone competenze comunicative e di mediazione, acquisite nel corso dello svolgimento dell'attività professionale, e nei rapporti con la clientela e gli uffici pubblici.

Competenze organizzative e gestionali

buone competenze organizzative e di gestione delle risorse umane.

Competenze professionali

Consulenza, gestione e revisione in ambito contabile, fiscale, tributario, in tutti gli ambiti, e con particolare riferimento al terzo settore.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona padronanza dell'uso del computer con specifica conoscenza dei seguenti programmi applicativi di uso corrente in locale ed in rete e di elaborazione dati contabili:

- Word; - Excell; - Power point; - Profis; - Passepartout; - Spiga; - Fedra; - Internet explorer; - Mozilla firefox; - Google chrome; posta elettronica: Windows live mail, Microsoft Outlook; social network, programmi gestionali specifici degli enti Pubblici (Agenzia Entrate, INPS, Tribunale, ecc.)

Patente di guida A, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.